

# AssistentIn HR & Organisation

m / w / d



Vollzeit



Graz

## Jobwechsel Perspektive

Du bist auf der Suche nach einer neuen Perspektive? Du möchtest Dich einer neuen und spannenden Herausforderung stellen, ein junges Unternehmen und seine Produkte (Marken) international erfolgreich machen und dabei Leben verändern? Dann bist Du bei uns richtig!

Wir von **Longevity Labs+** sind ein bunt gemischtes, dynamisches Team aus kreativen Köpfen, Forschern, Quereinsteigern und Unternehmern. Mit unserem Lead-Produkt **spermidineLIFE®** haben wir in kürzester Zeit den Nahrungsergänzungsmittelmarkt in Apotheken erobert und mehrere Preise gewonnen.

Nicht nur die Entwicklung natürlicher Gesundheitslösungen für unsere Kunden steht bei uns im Fokus, sondern auch jeder einzelne Mitarbeiter. Unsere flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswege geben allen Mitarbeitern die Möglichkeit, sich einzubringen und etwas bewirken zu können. Gemeinsam verfolgen wir dieselbe Vision, unsere Kunden mit unseren Produkten durch ein aktives und selbstbestimmtes Leben zu begleiten.

Du bist motiviert und willst mit Deinem Know-how und Engagement die Organisation weiter mitaufbauen und Dich um Personalangelegenheiten kümmern, dann bewirb Dich bei uns als **AssistentIn HR & Organisation**.

## Ausbildung Talente

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Personalmanagement und Organisationsbereich
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Strukturierte und genau Arbeitsweise
- Problemlösungskompetenz
- Organisationstalent und Kommunikationsstärke
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

## Aufgaben Herausforderungen

- Umfassende Unterstützung der HR Abteilung in organisatorischen und administrativen Tätigkeiten (Mitarbeiterbetreuung, Personaladministration, Personalentwicklung...)
- Bewerberkommunikation
- Unterstützung im Office Management
- Aufbereitung von Unterlagen und Präsentationen (Richtlinien, Handbücher, Prozesse,...)
- Organisation und Abwicklung der Bewerbungs- und Onboardingprozesse

## Erneuere Dich selbst.

Du hast die Möglichkeit, Dich in einem Unternehmen mit einer einzigartigen Positionierung einzubringen, die Vision eines gesunden Alterns mitzugestalten und Dich mit einem dynamischen, hands-on getriebenen und multidisziplinären Team stetig weiterzuentwickeln.

Sende uns Deine Bewerbung an **jobs@spermidineLIFE.com**, zH Frau Christina Lang. Wir freuen uns auf Dich!

## Gehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für diese Position beträgt auf Basis Vollzeitbeschäftigung (40 Std.) je nach Qualifikation ab EUR 1.900,00 brutto monatlich. Selbstverständlich ist die Bereitschaft zur Überzahlung gegeben, abhängig von beruflicher Qualifikation und bisheriger Berufserfahrung.

